

Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр социальных выплат, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания и занятости в Республике Крым»

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ГКУ РК «Центр
социальных выплат»
от 04.03.2025 № 34-А

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных Государственного казенного
учреждения Республики Крым «Центр социальных выплат,
модернизации и укрепления материально-технической базы
учреждений социального обслуживания и занятости в Республике
Крым»

Симферополь 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящая ГКУ «Центр социальных выплат» (далее – Учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые получает и (или) обрабатывает Учреждение.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Учреждении вопросы обработки персональных данных.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе на стенде Учреждения.

2. Основные термины

2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – это персональные данные, к которым неограниченному кругу лиц субъектом персональных данных предоставлен доступ путем дачи согласия на их обработку, разрешенные субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;

- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- распространение;
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.8. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.12. Защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

2.13. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

2.14. Интернет-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Субъекты персональных данных

3.1. Учреждение является оператором в отношении персональных данных следующих субъектов персональных данных:

- работников Учреждения и их родственников;
- физических лиц, прекративших с Учреждением трудовые отношения и их родственников;
- соискателей, физических лиц, поступающих на работу в Учреждение и их родственников;
- получателей государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ;
- контрагентов, самостоятельных физических лиц или работников/представителей юридических лиц, с которыми Учреждением заключены гражданско-правовые договоры;
- иных категорий субъектов персональных данных: граждан/физических лиц (их официальных представителей), обратившихся в Учреждение в письменной форме или через средства обратной связи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (электронная почта и др.).

4. Перечень обрабатываемых персональных данных

4.1. Учреждение осуществляет обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- ИНН;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные водительского удостоверения;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;

- номер лицевого счета;
- профессия;
- должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- знание иностранных языков.

5. Цели обработки персональных данных

5.1. В Учреждении обрабатываются персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением, как оператором персональных данных, в целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;
- ведение воинского учета;
- обеспечения соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции;
- оказания государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ;
- участия в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- исполнение судебного акта;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- рассмотрение обращений граждан.

5.3. При ведении кадрового и бухгалтерского учета в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;

- номер телефона;
- СНИЛС;
- ИНН;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные водительского удостоверения;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- данные документа, реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- профессия;
- должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании.

Специальные категории персональных данных:

- сведения о состоянии здоровья.

5.4. При подборе персонала (соискателей) на вакантные должности оператора в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- пол;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- гражданство;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- сведения об образовании.

Специальные категории персональных данных:

- сведения о состоянии здоровья.

5.5. При ведении воинского учета в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- адрес места жительства;

- адрес регистрации;
- номер телефона;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные водительского удостоверения;
- профессия;
- должность;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- иные персональные данные:
- знание иностранных языков.

5.6. С целью обеспечения соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- номер лицевого счета;
- должность.

5.7. С целью оказания государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;

- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- номер телефона;
- СНИЛС;
- ИНН;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- иные персональные данные.

Специальные категории персональных данных:

- сведения о состоянии здоровья.

5.8. С целью участия лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- номер телефона;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- должность.

5.9. С целью исполнения судебного акта в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства;

- адрес регистрации;
- номер телефона;
- СНИЛС;
- ИНН;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные водительского удостоверения;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- профессия;
- должность;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Специальные категории персональных данных:

- сведения о состоянии здоровья

5.10. При подготовке, заключении и исполнении гражданско-правового договора в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- номер телефона;
- ИНН;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета.

5.11. В целях рассмотрения обращений граждан в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- социальное положение;
- доходы;
- пол;
- адрес электронной почты;

- адрес места жительства;
 - адрес регистрации;
 - номер телефона;
 - СНИЛС;
 - гражданство;
 - данные документа, удостоверяющего личность;
 - данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
 - данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
 - реквизиты банковской карты;
 - номер расчетного счета;
 - номер лицевого счета
- 5.8. Не допускается обработка следующих специальных категорий персональных данных:
- расовая принадлежность;
 - национальная принадлежность;
 - политические взгляды;
 - философские убеждения;
 - состояние интимной жизни;
 - религиозные убеждения.

5.9. Обработка Учреждением биометрических персональных данных и персональных данных, отнесенных к категории специальных, допускается только при наличии согласия, данного субъектом персональных данных в письменной форме, и в соответствии с требованиями статей 10 и 11 Закона о персональных данных.

5.10. Обработка персональных данных пользователей интернет-сайта Учреждения, полученных с использованием метрических программ, Учреждением не осуществляется в связи с отсутствием доступа к указанным персональным данным. Метрические программы применяются только для анализа информации о посещаемости интернет-сайта Учреждения (количество пользователей и просмотров), персональные данные для проведения указанного анализа не используются.

6. Правовые основания, порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Учреждением являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке

рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,

— Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»

— Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

— Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

— Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

— Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющих детей»;

— Федеральный закон от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющих детей»;

— Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

— Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

— Федеральный закон от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

— Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

— Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

— Постановление Правительства РФ от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

— Приказ ФАПСИ от 13.06.2001 № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;

— Приказ ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической

защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;

— Приказ ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

— Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

— Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

— законы, международные договоры, Указы Президента и постановления Правительства Российской Федерации, а также иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

— Закон Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК О противодействии коррупции в Республике Крым;

— Закон Республики Крым от 01.09.2014 № 62-ЗРК «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Республике Крым»;

— Закон Республики Крым от 17.12.2014 № 35-ЗРК/2014 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и лиц, проживающих на территории Республики Крым»;

— Закон Республики Крым от 17.12.2014 № 36-ЗРК/2014 «Об особенностях установления мер социальной защиты (поддержки) отдельным категориям граждан, проживающих на территории Республики Крым»;

— Закон Республики Крым от 03.12.2014 № 20-ЗРК/2014 «О пособии на ребенка»;

— Закон Республики Крым от 30.03.2016 № 232-ЗРК/2016 «О ветеранах труда Республики Крым»;

— Закон Республики Крым от 27.11.2014 №10-ЗРК/2014 «О государственной социальной помощи в Республике Крым»;

— Закон Республики Крым от 27.11.2014 № 11-ЗРК/2014 «О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей гражданам Российской Федерации, проживающим в Республике Крым»;

— Закон Республики Крым от 18.02.2016 № 218-ЗРК/2016 «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий»;

— Закон Республики Крым от 17.12.2014 № 42-ЗРК/2014 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности государственной гражданской службы»;

— Закон Республики Крым от 17.12.2014 № 34-ЗРК/2014 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной защиты населения, опеки и попечительства отдельных категорий граждан в Республике Крым»;

— Указ Главы Республики Крым от 27.02.2015 № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым»;

— Постановление Совета министров Республики Крым от 25.08.2015 № 480 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты для приобретения социально значимых сортов хлеба»;

— Постановление Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 582 «Об утверждении Порядка выплаты материальной помощи воинам-интернационалистам-инвалидам I-II групп, одному из родителей, вдовам погибших и пропавших без вести воинов-интернационалистов»;

— Постановление Совета министров от 23.12.2014 № 584 «Об утверждении Порядка выплаты адресной материальной помощи инвалидам из числа военнослужащих-участников боевых действий в Афганистане»;

— Постановление Совета министров Республики Крым от 30.10.2015 № 682 «Об утверждении Порядка выплаты материальной помощи на ремонт жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны и членам их семей»;

— Постановление Совета министров Республики Крым от 30.03.2015 № 141 «Об утверждении Порядка денежной выплаты ветеранам войны и жертвам нацистских преследований»;

— Постановление Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 575 «О Порядке предоставления отдельным категориям граждан Республики Крым мер социальной поддержки на льготный проезд и Порядке возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с предоставлением мер социальной поддержки по льготному проезду»;

— Приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 04.02.2021 № 45 «Об утверждении перечня должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

— учредительные и иные нормативные документы Учреждения.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3. При обработке персональных данных осуществляются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение.

6.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также без

такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.6. Учреждение осуществляет автоматизированную, неавтоматизированную и смешанную обработку персональных данных.

6.7. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в сейфах, запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

6.8. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

6.9. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационных системах персональных данных.

6.10. К обработке персональных данных допускаются работники Учреждения, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.11. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.12. Учреждение осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором или соглашением.

6.13. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (его региональные отделения) и другие уполномоченные органы власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.14. В случае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учёт машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

При передаче персональных данных на основе федерального закона условия передачи персональных данных устанавливаются соответствующим федеральным законом.

6.15. Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- утверждает политику Оператора в отношении обработки персональных данных;
- ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- назначает (определяет) лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных;
- утверждает перечень должностей, замещение которых предусматривает обработку персональных данных;
- устанавливает порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- утверждает форму согласия на обработку персональных данных;
- устанавливает порядок защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер;
- проводит оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- ведет учет машинных носителей персональных данных;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним.

6.16. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Учреждение обеспечивают запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных субъектов с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6.17. Трансграничная передача персональных данных оператором не осуществляется.

7. Права субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать от оператора полную информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- требовать от оператора уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- требовать от оператора извещения всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них изменениях;
- отозвать согласие на обработку своих персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие оператора при обработке его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Запросы субъектов персональных данных.

Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

8.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Учреждением субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Запрос (Приложение 1) должен содержать:

- вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных и/или его представителя, наименование органа, выдавшего указанный документ, сведения о дате выдачи и выдавшем органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором;

— подпись субъекта персональных данных или его представителя.

8.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.5. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

8.6. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

8.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Учреждение осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

8.8. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональных данных подлежат уничтожению если:

— иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

— Учреждение не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

— иное не предусмотрено другим соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных.

8.9. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сжигания, дробления (измельчения), химического разложения и т.п. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

8.10. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

8.11. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении соответствующих носителей.

9. Заключительные положения

9.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов Учреждения в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

Приложение 1

к Политике обработки персональных
данных ГКУ РК «Центр социальных
выплат»,
утвержденной приказом
от 04.03.2025 № 34-А

Форма запроса

Директору ГКУ РК «Центр социальных выплат»

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование документа, удостоверяющего личность, наименование

органа, серия и номер документа, код подразделения,

выдавшего документ, дата его выдачи)

(адрес места жительства)

(контактные данные)

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

ЗАПРОС

**субъекта персональных данных (представителя субъекта
персональных данных) на уточнение, блокирование или
уничтожение своих персональных данных**

В соответствии с положениями ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и на основании:

(документ(ы) на основании которого(ых) оператор обязан уточнить персональные данные)

прошу произвести уточнение / блокирование / уничтожение моих персональных
(ненужное зачеркнуть)

данных либо обеспечить их уточнение / блокирование / уничтожение (если
(ненужное зачеркнуть)

обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РК «Центр социальных выплат») согласно представленным документам.

В связи с тем, что персональные данные являются:
неполными / устаревшими / неточными / незаконно полученными / не являются
необходимыми для заявленной цели обработки.
(ненужное зачеркнуть)

Уведомление о внесенных изменениях прошу предоставить:

на бумажном носителе по адресу: _____

по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Приложение 2

к Политике обработки персональных
данных ГКУ РК «Центр социальных
выплат»,
утвержденной приказом
от 04.03.2025 № 34-А

Форма запроса

ЗАПРОС

**субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных
данных) по вопросу правомерности обработки персональных данных**

Директору ГКУ РК «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование документа, удостоверяющего личность, наименование

органа, серия и номер документа, код подразделения,

выдавшего документ, дата его выдачи)

(адрес места жительства)

(контактные данные)

В соответствии с положениями статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», прошу предоставить в мой адрес сведения о правовых основаниях обработки моих персональных данных в ГКУ РК «Центр социальных выплат».

В случае подтверждения факта неправомерной обработки моих персональных данных, прошу прекратить обработку персональных данных в течение трех рабочих дней.

Сведения об обеспечении правомерности обработки моих персональных данных или об уничтожении персональных данных в ГКУ РК «Центр социальных выплат», а также в случае их неправомерной обработки прошу направить:

○ на бумажном носителе по адресу: _____

○ по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Приложение 3

к Политике обработки персональных
данных ГКУ РК «Центр социальных
выплат»,
утвержденной приказом
от 04.03.2025 № 34-А

Форма запроса

ЗАПРОС на получение доступа к персональным данным

Директору ГКУ РК «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование документа, удостоверяющего личность, наименование

органа, серия и номер документа, код подразделения,

выдавшего документ, дата его выдачи)

(адрес места жительства)

(контактные данные)

В соответствии с положениями ч.7, ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить в мой адрес следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ГКУ РК «Центр социальных выплат» или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления моих прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

– наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГКУ РК «Центр социальных выплат», если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Указанную информацию прошу направить:

○ на бумажном носителе по адресу: _____

○ по адресу электронной почты: _____

(дата)

(подпись)

Приложение 4

к Политике обработки персональных
данных ГКУ РК «Центр социальных
выплат»,
утвержденной приказом
от 04.03.2025 № 34-А

Форма запроса

Директору ГКУ РК «Центр социальных выплат»

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование документа, удостоверяющего личность, наименование

органа, серия и номер документа, код подразделения,

выдавшего документ, дата его выдачи)

(адрес места жительства)

(контактные данные)

ЗАПРОС

субъекта персональных данных (его представителя) по вопросу отзыва согласия на обработку персональных данных

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных прошу прекратить обработку моих персональных данных, осуществляемую в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине:

(указать причину отзыва согласия)

ГКУ РК «Центр социальных выплат» вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии следующих оснований:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГКУ РК «Центр социальных выплат» функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или

должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

(дата)

(подпись)